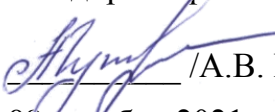


Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области «Екатеринбургский автомобильно-дорожный колледж»  
(ГАПОУ СО «ЕАДК»)

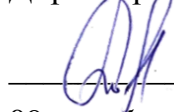
СОГЛАСОВАНО:

Зам директора по УМР

 /А.В. Гутрина/  
08 декабря 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ СО ЕАДК»

 /А.В. Коржев/  
09 декабря 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о проведении XIII Всероссийской научно-практической конференции «СПО – новое качество: проблемы и практические решения»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и проведения XIII Всероссийской научно-практической конференции «СПО – новое качество: проблемы и практические решения».

1.2. Всероссийская научно-практическая конференция «СПО – новое качество: проблемы и практические решения» (далее Конференция), проводится в соответствии с «План-графиком на 2021-2022 учебный год международных, общероссийских, межрегиональных, областных, крупных городских мероприятий, организуемых учреждениями СПО на территории Свердловской области» Союза директоров средних специальных учреждений России и Совета директоров учреждений среднего профессионального образования Свердловской области.

Конференция проводится на базе государственного автономного профессионального образовательного учреждения Свердловской области «Екатеринбургский автомобильно-дорожный колледж».

1.3. Целью Конференции является создание условий для обмена опытом представителей системы среднего профессионального образования, обобщение и трансляция положительного опыта профессиональных образовательных организаций.

#### 1.4. Задачи Конференции:

- создание условий для профессионального общения педагогов, обмен передовым педагогическим опытом преподавателей и мастеров производственного обучения в области профессионального образования и воспитания;
- развитие сотрудничества студентов и педагогов профессиональных образовательных организаций;
- обобщение и трансляция опыта по реализации программ наставничества в профессиональных образовательных организациях.

## **2. Порядок и сроки проведения конференции**

2.1. Конференция проводится на базе Екатеринбургского автомобильно-дорожного колледжа, по адресу: г. Екатеринбург, пр. Ленина, 91.

2.2. К участию в Конференции приглашаются работники профессиональных образовательных учреждений: руководители, заместители руководителей, заведующие отделениями, методисты, преподаватели, студенты, а также другие заинтересованные лица.

2.3. Форма участия в Конференции:

Участие в конференции заочное. Принимаются статьи педагогов и тезисы проектов студентов для публикации в электронном сборнике материалов Конференции.

2.4. Сроки проведения Конференции:

- сбор материала для сборника с 10.01.2022 до 01.02.2022;
- обработка материала и формирование сборника до 01.03.2022;
- формирование и рассылка сертификатов в соответствии с поданной заявкой на участие в конференции;
- сборник материалов конференции размещается на сайте Колледжа и рассылается участникам.

2.5. Для участия в конференции необходимо до 01.02.2022 направить на электронный адрес [metodkabinet-eadk@mail.ru](mailto:metodkabinet-eadk@mail.ru)

- заявку в соответствии с Приложением 2;
- статью (тезисы проектов студентов) в соответствии с Приложением 1;
- письмо должно содержать пометку «Заявка на НПК».

Заявка (соавторы указываются в одной заявке) и статья (тезисы проектов студентов), высылаются отдельными файлами. Название файлов: Иванов заявка.doc, Иванов тезисы.doc., Иванов статья.doc.

2.6. Заявка на участие означает предоставление организаторам права обработки персональных данных в рамках проведения Конференции и размещения сборника материалов на сайте Колледжа в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

## **3. Направления работы Конференции**

1. Организация дистанционного образования и формирования цифровой образовательной среды (электронные платформы, персональные сайты, электронные образовательные ресурсы).
2. Опыт реализации «Программы воспитания» в образовательной организации: методики и мероприятия с учетом развития профессиональной идентичности студентов.
3. Актуальные вопросы и практические результаты по реализации доступной среды для лиц с ОВЗ и инвалидностью в учреждениях среднего профессионального образования.

4. Опыт организации по внедрению целевой модели наставничества по направлениям: «педагог-педагог», «педагог-студент», «наставник-студент».
5. Практический опыт реализации Федерального проекта «Билет в будущее»: проведение фестивалей профессий и профориентационных мероприятий.
6. Методическое сопровождение реализации образовательных программ: анализ применения в образовательном процессе оценочных средств, методических рекомендаций, учебных пособий, рабочих тетрадей и др.
7. Опыт образовательной организации в реализации проектной и исследовательской деятельности обучающихся по общеобразовательным дисциплинам.
8. Студенческая проектная деятельность: практические результаты в форме тезисов проектов (номинация для студентов).

#### **4. Требования к представляемым на Конференцию работам.**

4.1. На Конференцию представляются материалы, являющиеся результатом самостоятельной, индивидуальной или коллективной деятельности. Работа должна быть выполнена на актуальную тему, иметь четко поставленную цель и практическую значимость. Статьи (тезисы) поступившие для публикации в сборнике материалов Конференции, должны соответствовать следующим параметрам: соответствие содержания текста заявленной тематике, логика изложения, оформление текста статьи (тезисов) в соответствии с правилами оформления (Приложение 1).

4.2. Статья (тезисы), должна иметь следующую структуру: введение, основная часть, заключение и источники литературы. Введение должно включать в себя формулировку проблемы, отражать актуальность темы, определение целей, поставленных перед автором работы, характеристику его личного вклада в решение избранной проблемы. Основная часть должна содержать информацию, собранную и обработанную автором. В заключении формулируются выводы и результаты.

4.3. Объем работы не должен превышать 5-и страниц.

4.4. Статьи (тезисы проектов) публикуются в авторской редакции, оформление текста по требованиям указанным в Приложении 1 к настоящему Положению. Авторы несут ответственность за содержание материалов и достоверность представленных в них сведений, а также за соблюдение авторских прав. Ссылки на авторов, материалы которых использованы в статье, обязательны.

Организационный комитет Конференции оставляет за собой право отклонять работы в случае: возникновения сомнений в авторстве участника (до выяснения ситуации), поступившие после установленного срока; противоречащие законодательству Российской Федерации; несоответствующие тематике Конференции; выполненные с несоблюдением правил оформления.

## **5. Организационный комитет Конференции**

5.1. За проведение научно-практической конференции отвечает организационный комитет, создаваемый на базе колледжа на время организации и проведения Конференции.

В состав организационного комитета входят:

Председатель – Гутрина Алена Владимировна – заместитель директора по учебно-методической работе;

Члены организационного комитета:

- Пьянкова Вера Витальевна, заведующий методическим кабинетом;
- Неверова Ирина Юрьевна, методист;
- Ахметова Камила Жанайдаровна, методист.

5.2. Деятельность оргкомитета Конференции:

- определяет направления работы Конференции;
- определяет порядок, форму, дату проведения Конференции;
- организует информационную поддержку Конференции;
- осуществляет приём заявок и материалов для участия в Конференции;
- осуществляет форматирование материалов Конференции к изданию сборника;
- осуществляет формирование электронного сборника материалов Конференции и размещение его на сайте колледжа;
- осуществляет рассылку сборника материалов Конференции;
- оформляет и рассылает сертификаты участникам конференции.

## **6. Финансирование конференции**

6.1. Участие в конференции бесплатное.

Расходы по формированию электронного сборника статей (тезисов), электронных сертификатов участников Конференции несет ГАПОУ СО «ЕАДК».

## **Требования к оформлению статьи (тезисов) электронного сборника материалов конференции**

Поля документа - слева, справа, сверху, снизу - 2.0 см.

Шрифт - Times New Roman;

Междустрочный интервал текста – полуторный.

Красная строка (отступ абзаца текста) – 1,25 см;

Выравнивание заголовка – по центру, основного текста - по ширине.

Таблицы и иллюстрации в основной текст добавляются в текстовом редакторе Word.

Иллюстрации размещаются по тексту в формате «Обтекание текстом / В тексте» с подписью номера и названия рисунка, размер шрифта 12 пт, начертание шрифта курсив, выравнивание по центру, между рисунком и текстом одинарный межстрочный интервал.

Таблицы подписываются сверху (над таблицей), выравнивание справа, начертание курсив, между текстом и таблицей одинарный межстрочный интервал; размещение таблицы «По ширине окна». Текст в таблице с межстрочным интервалом - одинарный, начертание шрифта – обычный, выравнивание по левому краю или по центру. Исключить переносы в словах.

Страницы не нумеруются.

*Формирование структуры текста:*

*первый абзац* – название статьи (тезисов) выполняется строчными буквами, шрифт жирный, размер шрифта 14 пт, выравнивание по центру, межстрочный интервал одинарный;

*второй абзац* – фамилия, имя, отчество автора (полностью), должность, наименование образовательного учреждения выполняются строчными буквами, шрифт курсив обычный, размер шрифта 14 пт, выравнивание по центру, межстрочный интервал одинарный;

*третий абзац* – пустая строка, межстрочный интервал полуторный;

*с четвертого абзаца* – основной текст, выполняется строчными буквами, обычным шрифтом, размер шрифта 14 пт, выравнивание по ширине, межстрочный интервал полуторный, красная строка 1,25 см, выделения в тексте - выполняются курсивом или подчеркиванием (не жирным шрифтом),

**предпоследний абзац** - пустая строка, межстрочный интервал полуторный;

**последний абзац текста** - используемые источники, размер шрифта 14 пт, выравнивание по левому краю, межстрочный интервал полуторный, заголовок выделяется жирным шрифтом.

## Подготовка квалифицированных специалистов профессионального образования

*Назмутдинова Альбина Ильдусовна, преподаватель  
Министерство образования и науки республики Татарстан,  
ГАПОУ «Альметьевский политехнический техникум»*

Повышение качества процесса обучения, поиск эффективных моделей его организации занимает одно из центральных мест в развитии профессионального образования. Современный специалист должен быть человеком нового поколения, которому присуща духовная свобода, определяющая право выбора и постановки цели деятельности. Студент рассматривает свою будущую профессию не только как средство социального развития, но и как средство саморазвития личности.

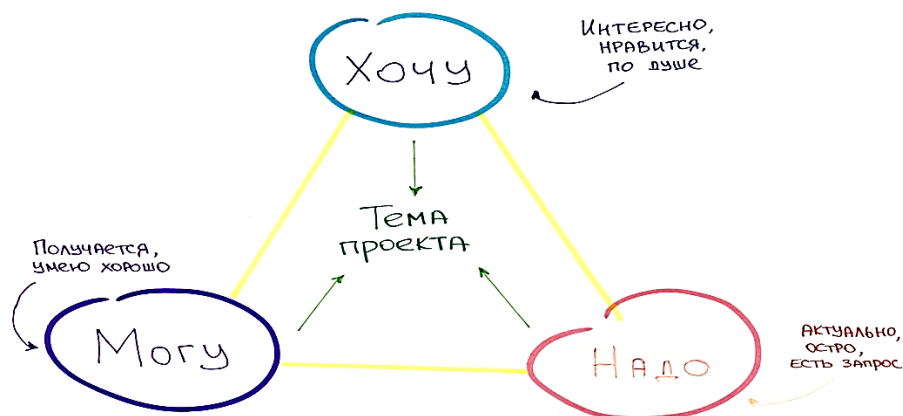


Рисунок 1. Схема мотивации студентов к проектной деятельности.

Стремясь получить результат (приз, знания, опыт), понимая выгоды и используя мотивацию (талант, творчество, лидерские качества), обучаемый сделает правильный выбор в создании проекта в области своих интересов.

Таблица 1. Качественная успеваемость студентов

Специальность	2015-16 уч.г	2016-17 уч. г	2017-18 уч. г
38.02.04 Коммерция (по отраслям)	43%	84%	86%

Таким образом, принцип профессиональной направленности обучения является методическим принципом, который учитывается и реализуется в учебно-

воспитательном процессе и способствует развитию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

#### **Используемые источники:**

1. Бухалков М.И. Планирование на предприятии. – М. : ИНФРА-М, 2013. – 416 с.
2. Шуберт Ю. Ф., Андреещева Н.Н. Формирование у студентов профессиональных компетенций // Среднее профессиональное образование. – М., 2016. – № 12.
3. Макарова Е.А., Макарова Е.Л., Особенности профессионально-ориентированного обучения в компетентностном образовательном пространстве: учебное пособие. - ИНФРА-М, 2020 г. - 128 с. - ISBN 978-5-16-012617-3. - Текст: электронный // znanium.com: электронно-библиотечная система. - URL: <https://znanium.com/catalog/document?id=346831>. - Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Союз «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://worldskills.ru/>.

**Заявка на участие**  
в XIII Всероссийской научно-практической конференции  
«СПО – новое качество: проблемы и практические решения»

Наименование профессиональной образовательной организации (указывается по Уставу организации)	
Адрес профессиональной образовательной организации (указывается по Уставу организации) с индексом	
Руководитель профессиональной образовательной организации (фамилия, имя, отчество полностью)	
E-mail профессиональной образовательной организации (для отправки электронного сборника и подтверждения участия в Конференции)	
Фамилия, имя, отчество педагогического работника (полностью)	
Контактные данные E-mail; телефон	
Должность	
<i>Для студентов (проектная деятельность)</i>	
Фамилия, имя, отчество студента (полностью)	
Курс обучения	
Контактные данные E-mail; телефон	
Название направления в соответствии с п.3	
Название работы	

Заявки с работами высылаются на e-mail: [metodkabinet-eadk@mail.ru](mailto:metodkabinet-eadk@mail.ru) до 01.02.2022, в отдельном файле программы MS Word в формате .doc(x)

Например: Иванов СА\_заявка.doc(x), Иванов СА\_статья.doc(x), Иванов СА\_тезисы.doc(x)